

الأمانة التعليمية لفنكات الجملة

الرقم: التاريخ: ١٢/٦/١٤٤٠هـ
الموضوع: دليل و ضوابط ومعايير جائزة الشيخ خالد ال براهم في دورتها السابعة لعام ١٤٣٩/١٤٤٠هـ
مشفوعات: ١٨

١٠

الدليل التفصيلي لجائزة الشيخ خالد ال براهميم للتميز التعليمي والفكري في دورتها السابعة لعام ١٤٣٩هـ / ١٤٤٠هـ فئة [الموظف / ة]

م	المعيار	م	المؤشر	م	الشواهد	ملاحظات
١	الانضباط	١	الالتزام بأوقات الدوام الرسمي والمحافظة عليها	١	مشهد انضباط للمرشح / ة موقع من رئيسه / حسب المشهد المرفق بدليل الجائزة	
٢	كفاءة الأداء المهني	١	نسبة إنجاز المعاملات المستهدفة منه شهرياً (من بداية العام إلى نهايته)	١	بيان بعدد المعاملات المستلمة في الشهر المنتجة منها أو التكاليفات أو المشاريع المنجزة تحسب النسبة = (عدد المعاملات المنجزة في الشهر ÷ عدد المعاملات المسلمة له في الشهر) × ١٠٠	المعاملات : للموظف الإداري التكاليفات : للسائقين ومن في حكمهم المشاريع : لموظفي المباني
		٢	دقة الإنجاز وفق اللوائح والأنظمة المنتظمة لذلك	١	مشهد بعدم وجود ملاحظات على أداء الموظف في المعاملات أو التكاليفات أو المشاريع المنجزة	المعاملات : للموظف الإداري التكاليفات : للسائقين ومن في حكمهم المشاريع : لموظفي المباني
		٣	المبادرة إلى تنفيذ التوجيهات والتعليمات المكلف بها من رؤسائه	١	مشهد من رئيسه أنه / ا مبادر / ة في عمله / ا تقرير عن الأعمال والمهام المكلف بها مدعماً بالشواهد	لجميع الفئات
٣	الابتكار والتجديد	١	البرامج والمشاركات الداخلية للموظف	١	١-شهادات الشكر ٢- شهادات الحضور ٣- تقديم مشروع أو برنامج مميز على مستوى الإدارة	لجميع الفئات (شاهدين على الأقل)
		٢	البرامج والمشاركات الخارجية للموظف	١	١-شهادات الشكر ٢- شهادات الحضور ٣- تقديم مشروع أو برنامج مميز على المستوى الخارجي	لجميع الفئات (شاهدين على الأقل)

الدليل التفصيلي لجائزة الشيخ خالد ال براهميم للتميز التعليمي والفكري في دورتها السابعة لعام ١٤٣٩/١٤٤٠هـ
فئة [المعلم/ة]

م	المعيار	م	المؤشر	م	الشواهد	الملاحظات
١	الانضباط	١	الالتزام بأوقات الدوام الرسمي والمحافظة عليها	١	مشهد انضباط للمرشح /ة موقع من رئيسه حسب المشهد المرفق بدليل الجائزة	
٢	كفاءة الأداء المهني	١	التخطيط للتدريس	١	صورة من خطة المعلم/ة متكاملة تشمل (تحليل البيئة . الأهداف . الرؤية والرسالة . نواتج التعلم . الأنشطة . استراتيجيات التدريس . أدوات التقويم) حسب التخصص	
		٢	أساليب التحفيز الفعال	١	تقرير عن الأساليب المستخدمة لتحفيز الطلاب / ات (مدعماً بالشواهد) لاتقل عن ثلاثة أساليب	
		٣	تصميم البيئة التعليمية	١	١-يقدم عرض مرئي لدرس نموذجي باستخدام إحدى الاستراتيجيات الحديثة الفاعلة مراعيًا / ة فيها (إدارة الصف . التمهيدي . طرائق التدريس . توظيف التقنية . التحفيز . التقويم . ربط المادة بالحياة العملية)	
		٤	المخرجات والتقييم الفعال	٢	تحفيز الطلاب / ات وتشجيعهم (صور من أساليب التحفيز)	
		٤	المخرجات والتقييم الفعال	١	استخدام أدوات قياس متنوعه لتقويم المتعلمين/ ات تقرير مفصل يشمل ١-أنواع التقويم ٢-أدوات التقويم ٣-نتائج التقويم وتحليلها وتفسيرها ٤-إجراءات التحسين في ضوء تحليل النتائج	
		٥	الأداء التدريسي	٢	بيان بمستوى التحصيل الدراسي للطلاب / ات موقع من رئيسه يصمم أدوات مناسبة لتقويم أدائه (قائمة بهذه الأدوات)	
		٥	الأداء التدريسي	٢	صورة من بطاقة التعلم النشط التي حصل / ت عليها	
		٥	الأداء التدريسي	٣	صورة من نتائج الاختبارات القصيرة المطبقة من قبل المشرف /ة الزائر/ة للمعلم/ة	
		٥	الأداء التدريسي	٤	صورة من تقويم المشرف /ة للمعلم / ة ومن الأداء الوظيفي	
		٥	الأداء التدريسي	١	بيان بالمشاركات الداخلية والخارجية للمرشح / ة (لاتقل عن ثلاثة داخلية وثلاثة خارجية وصور من هذه المشاركات	
٣	الابتكار والتجديد	٦	البرامج والمشاركات	٢	الجوائز التي حصل عليها داخلياً وخارجياً (لاتقل عن ثلاثة جوائز داخلية وثلاثة خارجية وصور من هذه الجوائز)	
		١	متابعة مستجدات مادة التخصص	١	عدد الساعات التدريبية للمعلم / ة خلال العامين الأخيرة (لاتقل عن ٤٠ ساعة)	
		٢	يقدم مبادرات بناءة في مجال مادة التخصص	٢	المشاركة في العمل التطوعي(صورة لمشاركتين في العمل التطوعي)	
١	الابتكار والتجديد	١	متابعة مستجدات مادة التخصص	١	يقدم تقرير عن مستجدات مادة التخصص خلال العامين السابقة(نسخة من التقرير -أوتقرير عن بحث علمي في مجال التخصص أو تقرير عن مؤتمر علمي في مجال التخصص)	
١	الابتكار والتجديد	١	يقدم مبادرات بناءة في مجال مادة التخصص	١	تقديم تجربة أو مشروع تم تطبيقه من قبله / ا وأثبت نجاحه (صورة من التجربة أو المشروع)	
١	الابتكار والتجديد	٢	يقدم مبادرات بناءة في مجال مادة التخصص	٢	تقرير عن تطبيق تجربة محلية أو خارجية ثبت نجاحها موضحاً أثرها على المتعلمين / ات	

الدليل التفصيلي لجائزة الشيخ خالد ال براهميم للنميز التعليمي والفكري في دورتها السابعة لعام ١٤٣٩/١٤٤٠هـ
فئة [الخدمات التعليمية]

م	المعيار	م	المؤشر	م	الشواهد	ملاحظات
١	الانضباط	١	الالتزام بأوقات الدوام الرسمي والمحافظة عليها	١	مشهد انضباط للمرشح /ة موقع من رئيسته / ا حسب المشهد المرفق بدليل الجائزة	
٢	كفاءة الأداء المهني	١	التخطيط للعمل	٢	صورة من تحليل بيئة العمل تشمل (تحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات) صورة من الخطة التشغيلية موضحاً بها (المقدمة . الأهداف . المهام والمسؤوليات . البرنامج الزمني . التقويم)	
		٢	تنفيذ العمل	١	صورة من اللجان التي شارك /ت فيها المرشح /ة (لاتقل عن لجنتين)	
		٣	توظيف التقنية	٢	صورة من مشاركات الطلاب/ات و المعلمين /ات وأولياء الأمور في العمل المنفذ (لاتقل عن ثلاث مشاركات)	
		٤	المخرجات والتقييم الفعال	٣	مشهد من رئيسته / ا بتنفيذ البرامج والعمال الواردة في الخطة حسب عمل المرشح /ة)	
		١	المشاركات	٤	صور من إعداد قوائم بمقردرات عمله / ا وأساليب حفظها	
		٢	متابعة مستجدات مادة التخصص	١	صورة من بيان بالمعينات المستخدمة في مجال عمله / ا (الأجهزة وغيرها من المعينات)	
		٣	الابتكار والتجديد	١	تقرير عن آلية توظيف هذه المعينات مدعماً بالشواهد	
		٤	المشاركات	٢	صورة من أدوات التقييم المستخدمة موضحاً فيها (أنواع التقييم . أدوات التقييم . نتائج التقييم وتحليلها وتفسيرها . إجراءات التحسين في ضوء تحليل النتائج)	
		١	المشاركات	٣	استبيان لقياس رضا المستفيدين / ات (صورة من التطبيق والنتائج وتحليلها)	
		٢	المشاركات	٤	بيان بالمشاركات الداخلية والخارجية للمرشح /ة (لاتقل عن ثلاث مشاركات داخلية وثلاث خارجية وصور من هذه المشاركات	
٣	الابتكار والتجديد	١	البرامج والمشاركات	١	الجوائز التي حصل / ت عليها داخلياً وخارجياً (لاتقل عن ثلاثة مشاركات داخلية وثلاث خارجية وصور من هذه الجوائز	
		٢	مشاركة في العمل التطوعي (صورة لمشاركتين في العمل التطوعي)	٢	عدد الساعات التدريبية للمعلم خلال العامين الأخيرة (لاتقل عن ٣٠ ساعة)	
		٣	مشاركة في العمل التطوعي (صورة لمشاركتين في العمل التطوعي)	٣	يقدم تقرير عن مستجدات العمل خلال العامين السابقة (نسخة من التقرير . أو تقرير عن بحث علمي في مجال التخصص أو تقرير عن مؤتمر علمي في مجال التخصص)	
١	مشاركة في العمل التطوعي (صورة لمشاركتين في العمل التطوعي)	٤	تقديم تجربة أو مشروع تم تطبيقه من قبله / ا وأثبت نجاحه (صورة من التجربة أو المشروع)			
٢	مشاركة في العمل التطوعي (صورة لمشاركتين في العمل التطوعي)	٤	تقديم تجربة أو مشروع تم تطبيقه من قبله / ا وأثبت نجاحه (صورة من التجربة أو المشروع)			
٣	مشاركة في العمل التطوعي (صورة لمشاركتين في العمل التطوعي)	٤	تقديم تجربة أو مشروع تم تطبيقه من قبله / ا وأثبت نجاحه (صورة من التجربة أو المشروع)			
٤	مشاركة في العمل التطوعي (صورة لمشاركتين في العمل التطوعي)	٤	تقديم تجربة أو مشروع تم تطبيقه من قبله / ا وأثبت نجاحه (صورة من التجربة أو المشروع)			

الدليل التفصيلي لجائزة الشيخ خالد ال براهم للنميز التعليمي والفكري في دورتها السابعة لعام ١٤٣٩/١٤٤٠هـ فئة [المدرسة والقيادة المدرسية]

م	المعيار	م	المؤشر	م	الشواهد	الملاحظات
١	الانضباط	١	الالتزام بأوقات الدوام الرسمي والمحافظة عليها	١	مشهد التزام منسوبي /ات المدرسة بالدوام الرسمي موقع من رئيس /ة الإشراف أو مدير /ة المكتب (المشهد المرفق بدليل الجائزة) مشهد تزيكه لمنسوبي / ات المدرسة من رئيس /ة الأشراف أو مدير /ة المكتب بالالتزام بأخلاقيات المهنة	
		١	التخطيط والتنظيم	١	وضوح رؤية ورسالة المدرسة واهدافها وارتباطها برؤية ورسالة و أهداف إدارة التعليم (تقديم صورة لذلك) ٢ التخطيط الاستراتيجي (صورة من الخطة التشغيلية للمدرسة) ٣ المتابعة (صور من أساليب المتابعة اليومية) ٤ توزيع المهام وتفويض الصلاحيات (صور من توزيع المهام وتفويض الصلاحيات) ٥ حوسبة العمليات والاجراءات الإدارية (يقدم تقرير عن الاجراءات الإدارية) ٦ مواجهة التحديات وإدارة المخاطر (صورة من خطة إدارة المخاطر) ١ بيان بتحليل نتائج طلاب / ات المدرسة	
٢	كفاءة الأداء المهني	٢	إدارة الاداء المدرسي	٢	١- بيان بنتائج الطلاب / ات لتحصيلية للفصل الأول ٢- بيان بنتائج الاختبارات القصيرة المطبقة من قبل المشرفين /ات الزائرين /ات للمدرسة ٣- بيان بمعدل طلاب / ات المدرسة في إتقان (المرحلة الابتدائية) ٤- بيان بنتائج طلاب / ات المدرسة في القدرات والتحصيلي (المرحلة الثانوية) ٥- صور من برامج الخطط العلاجية للطلاب /ات للرفع من المستوى التحصيلي ٦- نسبة المعلمين /ات الذين تم إجراء اختبارات قياس الأثر لهم ٣ صورة من برامج ونشرات رعاية الطلاب / ات سلوكيا تؤكد (تفعيل لائحة السلوك المواظبة) ١ بيان بخصر احتياجات المعلمين / ات التدريبية وما تم تنفيذه منها ٢ صور من النشرات والقراءات الموجبة (لاتقل عن نشرتين وقراءتين) ٣ تقارير لتبادل الزيارات والحلقات التنشيطية	
		٤	قيادة العمليات	١	شواهد لتفعيل استراتيجيات التعلم الحديثة (التعلم النشط . النظرية البنائية) من قبل المعلمين / ات (صور لبعض الدروس المنفذة . تقرير زيارات قائد /ة المدرسة -تقرير بالتغذية الراجعة- تقرير عن مجتمعات التعلم المهنية) ٢ شواهد عن توظيف التقنيات الحديثة في التعليم (صوره لبعض الدروس المنفذة بمصادر التعلم)	
		٥	إدارة البيئة التعليمية	١	توفر الأدوات والمتطلبات الأساسية لسير العملية التعليمية (بيان بالأجهزة والأدوات المتوفرة) ٢ توظيف المرافق المتوفرة بالمدرسة (مصلى . مقصف . معامل مصادر تعلم..... الخ) وتقويمها - صور من المرافق ٣ التنظيم البيئي للمدرسة (توفر لوحات إرشادية وتوعوية) صور لذلك	
		٦	التحفيز والتشجيع	١	الشهادات والجوائز التي حصلت عليها المدرسة أو منسوبيها على المستوى المحلي (مكتب . إدارة . مؤسسة محلية) ٢ الشهادات والجوائز التي حصلت عليها المدرسة أو منسوبيها على مستوى المملكة	
		٧	تفعيل الشراكة المجتمعية	١	توظيف مرافق المدرسة لخدمة المجتمع المحلي (تقارير - مساهمات بارزة قدمتها المدرسة للمجتمع) ٢ الاستفادة من مؤسسات المجتمع المحلي (العقود التشاركية) صورة منها (تقارير عن الشراكة المجتمعية لاتقل عن اثنتين) ٣ مشاركة المدرسة في الأعمال التطوعية (لاتقل عن اثنتين)	
		٨	الإدارة الالكترونية والتواصل الإعلامي	١	يفعل برامج الإدارة الالكترونية (صور ونماذج لبعض البرامج الالكترونية) ٢ يتواصل إعلاميا مع الجهات ذات الاختصاص (صور لبعض المخاطبات والمقالات المنشورة له / ا)	
		٩	نتائج استمارة تقييم المدرسة	١	صورة معتمدة من استمارة منظومة الاداء	
		١	متابعة مستجدات الإدارة المدرسية	١	يقدم تقرير عن مستجدات الإدارة المدرسية خلال العامين السابقة ٢ تقرير عن بحث علمي في مجال الإدارة لحل مشكلة في مجال عمله/ ا	
٣	الابتكار والتجديد	٢	يقدم مقترحات ومبادرات بناءة في مجال الإدارة المدرسية	١	شواهد لبعض المقترحات البناءة (طرائق جديدة في التعامل مع المعلمين / ات . أساليب مبتكرة.....) تقرير لنشر الإبداع والمبادرات ٢ تقديم تجربة او مشروع تم تطبيقه من قبله / ا وأثبت نجاحه (صورة من التجربة او المشروع) ٣ يقدم مبادرات إبداعية مبتكرة من قبله / ا ومن المستفيدين / ات في الميدان ويسهم في تطوير ونشر المتميز منها	

الدليل التفصيلي لجائزة الشيخ خالد ال براهم للتميز التعليمي والفكري في دورتها السابعة لعام ١٤٣٩/١٤٤٠هـ
فئة [المشرف/ة]

م	المعيار	م	المؤشر	م	الشواهد	الملاحظات
١	الانضباط	١	الالتزام بأوقات الدوام الرسمي والمحافظة عليها	١	مشهد انضباط للموظف/ة عن انتظامه/ا في الدوام معتمد من رئيسه/ا حسب المشهد المرفق بدليل الجائزة	
٢	كفاءة الأداء المهني	١	التخطيط الاستراتيجي	١	صورة من خطته/ا الإشرافية يجمع فيها البيانات المتعلقة بتشخيص واقع أدائه/ا الإشرافي والمستفيدين/ات ويحدد فيها جميع المرتكزات التي اعتمدها في بناء خطته ويوضح ارتباطها بالخطة التشغيلية لجهة عمله.	
		٢	قيادة اللجان وفرق العمل	١	بيان مصدق من رئيسه بالفرق واللجان الداخلية التي شارك/ت فيها مع تقديم تغذية راجعة تجاهها ويتعاون مع الجهات المنظمة في حل المشكلات وتقديم الاستشارات(لا يقل عن ثلاث لجان أو فرق عمل)	
		٣	التدريب الفعال	١	المشاركة كمتدرب/ة في مجال تخصصه في عام التقدم للجائزة (لا يقل عن مشاركتين) صور من شهادات التدريب	
		٢	المشاركة كمدرّب/ة في برامج تدريبية للمستفيدين/ات في عام التقدم للجائزة (لا يقل عن مشاركتين) صور من شهادات التدريب	٢		
		٤	التحفيز والتشجيع	١	صور من خطابات الشكر أو الدروع التي حصل/ت عليها المشرف/ة في العامين (لا تقل عن صورتين)	
		٢	صور لخطابات الشكر مقدمة من المشرف/ة للمستفيدين ف/ات في العامين الأخيرة الأخيرة لتنفيذ ملفات الإنجاز الإلكترونية باستخدام أكثر من برنامج متاح (لا تقل عن أربع)	٢		
		٥	التقويم الفعال	١	يستخدم أدوات قياس متنوعة لتقويم المستفيدين/ات يستخدم نتائج تقويم الأداء في تصنيف بعض المستفيدين(صورة من أدوات القياس ونتائج تطبيقها)	
		٢	يستخدم أساليب أدوات قياس متنوعة لتقويم أدائه/ا المهني معتمدة/ة في ذلك على الكفايات أ/ة و المعايير المهنية للمشرف/ة التربوي/ة(صورة من أدوات القياس ونتائج تطبيقها)	٢		
		٦	الإشراف الإلكتروني والتواصل الإعلامي	١	يستخدم المنصات التعليمية في تنفيذ أغلب الأساليب الإشرافية (صور ونماذج لبعض أعمال الإشراف الإلكتروني)	
		٢	يتواصل إعلامياً مع الجهات ذات الاختصاص (صور لبعض المخاطبات والمقالات المنشورة له/ا)	٢		
٣	الابتكار والتجديد	١	يتابع مستجدات تخصصه الإشرافي	١	يقدم تقرير عن مستجدات تخصصه الإشرافي خلال العامين السابقة بما لا يزيد عن صفحتين أو تقرير عن بحث علمي في مجال التخصص لحل مشكله في مجال عمله/ا أو تقرير عن مؤتمر علمي في مجال التخصص أو نشرات أو قراءات موجهة	
٢	يقدم مبادرات بناءة في مجال تخصصه الإشرافي	١	يقدم مبادرات إبداعية لحل مشكلة أو تحسين إجراءات ببرمجة مبتكرة أو أتمته ويقيس أثرها	١	يقدم مبادرات إبداعية لحل مشكلة أو تحسين إجراءات ببرمجة مبتكرة أو أتمته ويقيس أثرها	
٣		٣		٣	يُدعم تنفيذ المبادرات المقدمة من المستفيدين/ات في الميدان ويسهم في تطويرها ونشر المتميز منها (صورة من التجربة)	

الدليل التفصيلي لجائزة الشيخ خالد ال براهم للتميز التعليمي والفكري في دورتها السابعة لعام ١٤٣٩/١٤٤٠ هـ فئة القيادات [التميز المؤسسي]

م	المعيار	م	المؤشر	م	الشواهد	الملاحظات
١	الانضباط	١	الالتزام بأوقات الدوام الرسمي والمحافظة عليها	١	مشهد انضباط للموظف /ة موقع من رئيسه /ا حسب المشهد المرفق بدليل الجائزة	
		٢		٢	إفادة من قسم المتابعة والقضايا الإدارية بانتظام منسوبي /ات القسم ومحافظة على أوقات الدوام الرسمي	
		١	التخطيط التشغيلي والتطوير المستمر	١	صورة من خطة الإدارة/ القسم متكاملة العناصر يوضح بها ارتباط الخطة التشغيلية بأهداف الخطة الإستراتيجية للإدارة	
٢	كفاءة الأداء المهني	١	إرفاق نموذج متابعة إنجاز الخطة التشغيلية بشكل مستمر وتقييمها	٢	إرفاق نموذج متابعة إنجاز الخطة التشغيلية بشكل مستمر وتقييمها	
		٣	إرفاق المقارنات المرجعية للأداء وفق مؤشرات دقيقة وواضحة مع استخدام التغذية الراجعة لتطوير الأداء (توضيح ذلك بنموذج معتمد)	٣	إرفاق المقارنات المرجعية للأداء وفق مؤشرات دقيقة وواضحة مع استخدام التغذية الراجعة لتطوير الأداء (توضيح ذلك بنموذج معتمد)	
		٢	الكفايات والاحتياجات التطويرية	١	بيان بالأساليب الموثوقة والمستخدمة لرصد الاحتياجات التطويرية لمنسوبي /ات الإدارة/ القسم وماتم تنفيذه منها لتنمية الأداء الفعال مع توضيح أثرها عليهم	
		٢		٢	صوره من النشرات والقراءات الموجبة للميدان التربوي عامة وللمنسوبي الإدارة/ القسم خاصة (لاتقل عن نشرتين وقراءتين)	
		٣	قيادة اللجان وفرق العمل	١	بيان باللجان والفرق التي تم تشكيلها في الإدارة/ القسم (لا تقل عن ثلاثة فرق أو لجان) مع تقرير عن أعمالها	
		٤	تفعيل الشراكة المجتمعية	١	بيان بعقد الشراكات مع مؤسسات المجتمع وتقرير عن مدى الاستفادة من هذه الشراكات	
		٥	تقويم أداء الإدارة/ القسم	١	يستخدم أساليب وأدوات قياس متنوعة لتقويم المستفيدين/ات (صورة من أدوات القياس ونتائج تطبيقها)	
		٥		٢	يستخدم أساليب أدوات قياس متنوعة لتقويم أدائه /ا (صورة من أدوات القياس ونتائج تطبيقها)	
		٥		٣	يستخدم نتائج تقويم الأداء في تصنيف جميع المستفيدين /ات ويضمن خطته التشغيلية برامج وأنشطة تشمل جميع الفئات المصنفة	
		٦	الوصف الوظيفي ومهام العمل	١	خطاب بتوزيع مهام وإجراءات العمل على العاملين / ات بالإدارة/ القسم	
		٦		٢	يعمل كل فرد وفق وصف وظيفي ومهام عمل واضحة ومعتمدة	
		٦		٣	نماذج أدلة العمل لأعمال الإدارة/ القسم	
٣	الابتكار والتجديد	٧	الأرشفة	١	يذكر ما يوضح أرشفة وحفظ ملفات وسجلات البرامج والأعمال بشكل فني واحترافي	
		٨	التواصل مع المستفيدين	١	قياس رضا المستفيدين /ات وفق معايير علمية واضحة ومحددة وتحليل النتائج مع وضع خطة تحسينية بناء على نتائج القياس	
		٨		٢	بيان يوضح أساليب التواصل والاتصال المعلنة مع المستفيدين	
		٩	توظيف التقنية		تقدم الإدارة/ القسم نماذج لتوظيف التقنية في التعليم والتعلم والعمليات الإدارية المختلفة	
		١	يتابع مستجدات العمل الإشرافي	١	يقدم تقرير عن مستجدات العمل الإشرافي/ الإداري بالإدارة/ القسم خلال العامين السابقة بما لا يزيد عن صفحتين	
		١	والقيادي في الإدارة/ القسم	٢	تقرير عن بحث علمي في مجال الإشراف أو القيادة	
		١		٣	تقرير عن مؤتمر علمي مرتبط بعمله الوظيفي	
		٢	يقدم مبادرات بناءة في مجال عمله الإداري والإشرافي	١	تقديم تجربة أو مشروع تم تطبيقه من قبله / ا وأثبت نجاحه (صورة من التجربة أو المشروع)	
		٢		٢	يدعم تنفيذ التجارب والمبادرات المقدمة من المستفيدين (منسوبي القسم . الميدان) ويساهم في نشر المتميز منها	
٣	منهجيات الإبداع والابتكار	١	تقدم الإدارة / القسم نظاماً مكتوباً لاكتشاف ورعاية وتشجيع الإبداع والابتكار			
٤	برامج نشر ثقافة الإبداع والابتكار	١	إرفاق نماذج من برامج منفذة تعنى بنشر ثقافة الإبداع والابتكار			

الدليل التفصيلي لجائزة الشيخ خالد ال براهم للنميز التعليمي والفكري في دورتها السابعة لعام ١٤٣٩/١٤٤٠هـ
[الإبداع الفكري] جميع منسوبي ومنسوبات التعليم بالإدارة

كل عمل إبداعي أسهم أو يسهم في حماية النشء من الانحراف الفكري والسلوكي			العمل المعيار
المردود الإيجابي لها - النتائج	إمكانية التطبيق	أصالة العمل أو الفكرة	
التخطيط الجيد للفكرة أو العمل شاملاً جميع عناصر التخطيط (الموضوع - الأهداف - الإجراءات أو اساليب التنفيذ - التقويم - التغذية الراجعة) (خطة متكاملة)			